



REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA KARLOVAČKA
OSNOVNA ŠKOLA PLAŠKI
Trg Katarine Zrinske 1 A; HR – 47 304 PLAŠKI
Tel. +385 (0)47 573-178
E-mail: ured@os-plaski.skole.hr
OIB:58045052470

Klasa.112-01/25-01/82
Ur. broj:2133-29-25-2
Plaški,22.rujna 2025. godine

Na temelju članka 107. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („NN“ br. 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11.,5/12.,16/12, 86/12.,126/12., 94/13.,152/14.,7/17., 68/18., 98/19., 64/20. i 151/22. i 156/23.); Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi Plaški te Pravilnika o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u osnovnoj školi (Narodne novine broj 40/14.,71/25,74/25-ispravak)ravnatelj Osnovne škole raspisuje

NATJEČAJ ZA POPUNU RADNOG MJESTA

1. OPERATIVNI DJELATNIK ZA SIGURNOST I CIVILNU ZAŠTITU, 1 izvršitelj, puno radno vrijeme, na neodređeno vrijeme uz probni rad od 3 mjeseca.

UVJETI: Uz opće uvjete sukladno odredbama Zakona o radu, kandidati koji se prijavljuju na natječaj sukladno općim propisima o radu trebaju ispunjavati i posebne uvjete propisane Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20.,151./22,155/23. i 156/23.);

Uvjete stručne spreme za navedeno radno mjesto propisano člankom 6.a Pravilnikom o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u osnovnoj školi (Narodne novine broj 40/14,71/25,74/25-ispravak).

Kandidati moraju posjedovati kvalifikaciju minimalno na razini 4.2. HKO-a (završena četverogodišnja srednja škola). Poslove operativnog djelatnika za sigurnost i civilnu zaštitu može obavljati osoba koja je završila Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu u odgojno-obrazovnim ustanovama/operativna djelatnica za sigurnost i civilnu zaštitu u odgojno-obrazovnim ustanovama. Iznimno, poslove može obavljati i osoba koja nema završen Program obrazovanja, ali ga je dužna završiti u roku od 6 mjeseci od dana zasnivanja radnog odnosa. Zaposleniku koji obavlja poslove Operativnog djelatnika za sigurnost i civilnu zaštitu, a koji ne završi Program obrazovanja u propisanom roku prestaje ugovor o radu istekom posljednjeg dana roka za završetak Programa obrazovanja.

Potrebno je priložiti:

1. VLASTORUČNO POTPISANA PRIJAVA
2. ŽIVOTOPIIS
3. DOKAZ O STEČENOJ STRUČNOJ SPREMI/Kandidat koji je stekao inozemnu obrazovnu kvalifikaciju dužan je priložiti rješenje nadležnog tijela priznavanju inozemne stručne kvalifikacije za obavljanje određene reguliranje profesije u Republici Hrvatskoj.

4. DOKAZ O DRŽAVLJANSTVU
5. ELEKTRONIČKI ZAPIS ILI POTVRDU O PODACIMA EVIDENTIRANIM U MATIČNOJ EVIDENCIJI HRVATSKOG ZAVODA ZA MIROVINSKO OSIGURANJE (ne starija od 15 dana od dana objave natječaja)
6. UVJERENJE DA NISTE POD ISTRAGOM I DA SE PROTIV KANDIDATA NE VODI KAZNENI POSTUPAK U SVEZI ZAPREKA ZA ZASNIVANJE RADNOG ODNOSA IZ ČLANKA 106. ZAKONA S NAZNAKOM ROKA IZDAVANJA (potvrda NE STARIJA od 30 dana od dana objave natječaja)

Mjesto rada je u sjedištu škole u Plaškom i u PŠ Saborsko.

Nepravodobne i nepotpune zamolbe se neće razmatrati.

Na natječaj se mogu javiti osobe oba spola.

Izrazi koji se koriste u natječaju a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se

Jednako na muške i ženske osobe.

Sva navedena dokumentacija na natječaj se prilaže u preslici ili kopiji a po primanju na radno mjesto se dostavlja originalna ili ovjerena kopija tražene dokumentacije.

Budući da se natječajna dokumentacija dostavlja u neovjerenoj preslici, ista se neće vraćati kandidatu.

S obzirom da se natječajna dokumentacija dostavlja u neovjerenoj preslici, ista se neće vraćati.

Prije sklapanja ugovora o radu, odabrani kandidat/kandidatkinja je dužan/dužna sve navedene priloge odnosno isprave dostaviti u izvorniku ili ovjerenoj preslici.

U radni odnos ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19 i 64/20, 151/22. i 156/23.)

Pravo prednosti prilikom zapošljavanja moguće je ostvariti:

- prema članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (N.N. broj 121/17., 98/19. i 84/21. i 156/23.)
- članku 48. stavku 1. do 3. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (N.N. broj 84/21.),
- članku 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (N.N. broj 33/92., 77/92., 27/93. 58/93., 2/94., 76/94., 108/95., 108/96., 82/01., 103/03., 148/13. i 98/19.)
- članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (N.N. broj 157/13., 152/14., 39/18. i 32/20.).

Kandida koji ostvaruje pravo prednosti prilikom zapošljavanja prema navedenim propisima dužan se u prijavi natječaja pozvati na to pravo te, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve zakonom propisane dokaze (rješenja, potvrde, uvjerenja i drugo) kojima se dokazuje ostvarivanje tog prava te ostvaruje tu prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Popis potrebnih dokaza iz članka 103. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, radi ostvarivanja prava prednosti prilikom zapošljavanja, dostupni su na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Popis potrebnih dokaza iz članu skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na natječaj dužan je priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjet iz natječaja te priložiti dokaz

o ispunjavanju uvjeta za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju (članak 49.stavak 1. Zakona) dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapoc%20A1ljavanju%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Za kandidate koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja i koji su dostavili svu traženu dokumentaciju i pravodobnu prijavu, provest će se vrednovanje prema odredbama Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi Plaški, poveznica: http://os-plaski.skole.hr/natje_aji

Prijave se dostavljaju ZEMALJSKOM POŠTOM ILI OSOBNO na adresu: Osnovna škola Plaški, Trg Katarine Zrinske 1 A 47304 Plaški ILI NA E MAIL ADRESU: ured@os-plaski.skole.hr.

Rok za podnošenje prijava je 8 dana od dana objave natječaja na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje te mrežnoj stranici i oglasnoj ploči škole REDOVNOM POŠTOM na adresu: Osnovna škola Plaški, 47304 Plaški, Trg Katarine Zrinski 1 a s naznakom „za natječaj-operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu“ ili osobno u tajništvo škole u zatvorenoj omotnici.

Osobni podaci kandidata, koji su sadržani u natječajnoj dokumentaciji, koristit će s isključivo u svrhu provedbe natječaja u skladu s Uredbom Europske unije 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 17.travnja 2016. godine te Zakonom o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (N.N. broj 42/18.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni putem mrežnih stranica Škole u roku od 15 dana od dana sklapanja ugovora o radu s odabranim kandidatom, iznimno ako se na natječaj prijavi kandidat ili kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima sve se kandidate izvješćuje istim tekstom obavijesti o rezultatima natječaja pisanom poštanskom pošiljkom.

Natječaj je otvoren od 24.9.2025.

RAVNATELJ :
Vlatko Kulić, mag.